

Diplomas Europeos FEDE

Máster Europeo en Dirección de RRHH

Federación para la Educación en Europa (FEDE) - (Federation for Education in Europe) fundada en Suiza en 1963, es una ONG (Organización Internacional no Gubernamental) que tiene estatus participativo en el Consejo de Europa y consultivo en la Francophonie. Se trata de una **Formación de carácter Privado No oficial y No conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad.**

FEDE reúne una red internacional de más de 500 centros de educación superior y formación profesional en +40 países y cuatro continentes. Las instituciones miembros de FEDE comparten una visión basada en la excelencia académica, innovación educativa, investigación de vanguardia y la apertura al mundo laboral de los estudiantes con los diplomas FEDE. La red internacional de la FEDE está formada por más de 300 000 personas.

FEDE ofrece más de 150 títulos y certificados europeos en todos los niveles: Foundation Degree, **Bachelor Europeo**, Máster Europeo, MBA y DBA (Doctorado en Administración de Empresas).

De todos estos diplomas, el **Máster Europeo** (710 horas duración por cada curso académico) es sin duda el más adecuado para el estudiantado que quiere especializarse en un sector laboral. El programa está dirigido principalmente a estudiantes que ya han obtenido un título de nivel II (tres o cuatro años de educación superior) en RRHH. En el inestable contexto socioeconómico actual, el área de RRHH se han convertido en una prioridad para las organizaciones. **El Máster Europeo en Gestión de RRHH**, con una duración de dos años, otorga al estudiantado habilidades y conocimientos necesarios para convertirse en gestores de RRHH de éxito. También los introduce a otras habilidades y temas importantes relacionados con los RRHH, como habilidades de gestión general, gestión de proyectos, agilidad e innovación.

Nivel de estudios: Bachelor Europeo o doble ciclo formativo o carrera universitaria. Consultar otros requisitos.

Fecha de Inicio: 17 de octubre de 2022 Fecha de fin: 2 de junio del 2023 (Primer año)

Horario: 1º de lunes a viernes de 09:00 a 12:00h / 2º de lunes a viernes de 18:00 a 21:00

Modalidad: Presencial y en aula virtual. Las clases serán grabadas

Tutorías: Se puede contactar con el tutor/a, durante la clase, con la plataforma Moodle o mediante email. Docentes expertos/as en la materia. (Existe copia del CV del tutor/a para su consulta).

Exámenes: La formación presencial/virtual en CENEC Málaga de los contenidos de este diploma europeo, está orientada también a la preparación de los exámenes oficiales FEDE, en una sola convocatoria en junio 2023, que podrá ser presencial o virtual en el propio centro. Serán tres exámenes: contenido profesional, contenido de Europa y lengua moderna (inglés).

Material: Incluido en el precio.

Máximo 20 alumnos/as por curso y mínimo de 7 personas.

Prácticas privadas no laborales: Se realizarán a partir de septiembre 2023 siempre que se hayan superado con una nota superior a un cinco (5) todos los módulos profesionales de este diploma europeo. Existe a disposición del alumnado una copia de estos convenios con empresas para su consulta. Tienen una duración máxima de 250h. Se puede solicitar la exención de las prácticas por causas justificadas y sin disminución del coste del curso según se refleja en documento Doc02.

Para obtener este diploma privado no oficial, hay que superar y aprobar con éxito todo el curso, incluido el módulo de proyecto final que se realizará de forma paralela y autónoma con ayuda del tutor/a durante el desarrollo del curso escolar.

Conocimientos y habilidades que van a adquirir:

- Ser capaz de contribuir activamente a la aplicación de una estrategia de gestión de RRHH
- Ser capaz de decidir, organizar y supervisar la ejecución de proyectos de RRHH
- Ser capaz de predecir y anticipar las necesidades de RRHH de una organización
- Ser capaz de asumir responsabilidades profesionales importantes en un departamento de RRHH
- Ser capaz de apoyar la gestión de equipos en la organización
- Ser capaz de utilizar estrategias para atraer y seleccionar a los mejores candidatos
- Ser capaz de asesorar a la dirección en las decisiones de contratación
- Ser capaz de elaborar y supervisar un plan de formación para satisfacer las necesidades de la dirección
- Ser capaz de supervisar los procedimientos de pago de nóminas y adaptar las políticas salariales
- Ser capaz de diseñar, construir y poner en marcha proyectos estratégicos e innovadores de RRHH.
- Ser capaz de introducir, desarrollar y utilizar una herramienta eficaz de SIRH
- Ser capaz de orientar a la organización y a sus actores en la introducción de cambios

Salidas profesionales:

- Director de RRHH de un centro u organización
- Subdirector de RRHH
- Director junior de RRHH
- Director de formación, director de carreras y formación
- Director de desarrollo de competencias
- Director de movilidad profesional, director de carreras profesionales
- Director de contratación, consultor de contratación
- Director de diversidad/proyecto
- Gestor/responsable de proyectos de discapacidad
- Responsable de satisfacción en el trabajo/responsable de proyecto
- Responsable de RSC/responsable de proyecto.

Diploma FEDE: (+34) 628942528 

spain@fedede.org

www.cenecmalaga.es

Localización: Cenec Málaga. Pasaje de Dracma nº1 bajo. CP:29006.

Málaga – Spain NUTECFOR ANDALUCÍA S.L C.I.F B-92583210

	Unidad formativa	Contenido
Primer año - obligatorio	CU D41.1 Gestión de las relaciones sociales y el diálogo social	Gestión de las relaciones sociales y el diálogo social (150h) <ul style="list-style-type: none"> • Derecho laboral: Relaciones laborales individuales (75 h) • Derecho laboral: Relaciones laborales colectivas (75 h)
	CU D41.2 Optimizar el rendimiento de RRHH	Optimizar el rendimiento de recursos humanos (200h) <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de equipos en un contexto de cambio (60 h) • Gestión de proyectos y gestión del cambio (25 h) • Comunicar y promover un proyecto de RRHH (25 h) • Impulsando el desempeño social (45 h) • Gestión de la seguridad y calidad de vida en el trabajo (45 h)
	CU B4 Lengua Europea Moderna 1 (escritura) Nivel B2/C1 del MCER	Lengua Europea Moderna 1 (60h) Usuario independiente - Nivel B2/C1 del Marco Común Europeo de Referencia del Consejo de Europa.
	CU A4/5 Empresas, Competencia y Europa	Empresas, competencia y Europa (70h) <ul style="list-style-type: none"> • Gestión empresarial y derecho empresarial europeo <ul style="list-style-type: none"> ○ El concepto de "negocio" ○ El concepto de competencia • Desarrollo estratégico en el mercado internacional <ul style="list-style-type: none"> ○ Analizar la competencia internacional para determinar y desplegar una estrategia empresarial • Desarrollo empresarial en el marco jurídico y normativo europeo e internacional <ul style="list-style-type: none"> ○ Normas europeas de competencia aplicables a las empresas ○ Aplicación de la prohibición de comportamientos anticompetitivos ○ Normas de competencia aplicables a los Estados miembros de la UE • Las empresas y el mercado interior: de la armonización a la normalización
	CU D42 Presentación: Asignación profesional	Proyecto o presentación profesional (230h) <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto final supervisado / Presentación oral del Proyecto Final • Prácticas en empresas (8 semanas) -carácter voluntario y optativo
Segundo año - obligatorio	CU D51.1 Impulsar la estrategia de RRHH	Impulsar la estrategia de RRHH (100h) +60 <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de la movilidad • Administrar compensación y nómina • Conducir la modernización de RRHH
	CU D51.2 Formación/ Contratación	Módulo de especialidad: formación (130h) <ul style="list-style-type: none"> • la política de formación • Medidas a favor del empleo, la formación, la seguridad laboral • Formación al servicio de la estrategia de la empresa (entrevista profesional) • Los diferentes métodos de aprendizaje y su financiación • Construcción, validación e implementación del plan de formación • Seguimiento y evaluación de la formación Módulo de especialidad: contratación (130h) <ul style="list-style-type: none"> • la política de contratación • identificación de la necesidad • comunicación de necesidad • La selección de candidatos • Toma de decisiones • Bienvenida e integración del nuevo empleado • Reclutamiento en inglés
	CU B4 Lengua Europea Moderna 1 (hablado) Nivel B2/C1 del MCER	Lengua Europea Moderna 1 (60h) Usuario independiente - Nivel B2/C1 del Marco Común Europeo de Referencia del Consejo de Europa.
	CU D52 Presentación: Tesis profesional	Tesis Profesional (290h) <ul style="list-style-type: none"> • Tesis profesional • Prácticas en empresas (8 semanas) -carácter voluntario y optativo